



医院智慧管理分级评估体系认证规则

版 本： 00/00

文件编号： CHC-M-IMH-2021

发布日期： 2021 年 04 月 02 日

实施日期： 2021 年 04 月 08 日

批 准：

目 录

1 总则

2 评估程序及要求

3 评估人员能力要求

4 证书管理

5 评估的持续监督

6 附则

3.1 评估人员应具备必要的素质 包括：有道德、思想开明、善于交往、善于观察、有感知力、适应力强、坚定不移、明断、自立、与时俱进、文化敏感、协同力。

3.2 过硬的专业技术 包括：医疗/管理工作经历、信息化专业经历等。

3.3 丰富的知识 包括：医疗行业知识、动态、信息化水平发展动态、信息化在 hospital 的应用程度、广度、法律法规、行业规章的识别、应用等。

本中心所有的评估人员档案归本中心人力资源管理部门统一管理。

4 证书管理

在初次评估、再认证评估后，本中心会给医院出具《医院智慧管理分级评估体系认证证书》。证书有效期 3 年，有效期到期前需要进行再认证评估，确认体系运行良好，换发新证书，延续有效性。

证书有效期内，本中心对医院进行持续体系运行跟踪管理，医院若出现体系相关、证书内容有变更的情况，需要及时上报本中心，进行证书/体系的变更工作。

证书有效期内，若获证组织发生分立、合并、重组等重大事件，需在发生变更时及时通报本中心，本中心会持续跟踪变更情况，直到变更完成，体系可以持续有效运行为止。

评估过程及证书相关信息，本中心会按照国家认监委的相关管理规定，在认监委网站进行公开，并且在中心官网设置查询端口，方便医院随时查看。

5 评估的持续监督

在现场评估结束后，医院对评估人员得出的评估结论中需要改进的项目进行改进，本中心会不定期对医院进行电话回访，跟踪改进情况，跟踪信息化目标完成情况。本评估手段作为一个推手，帮助医院将电子病历为核心的信息化管理推向更高一层。

现场评估证据以及前期医院递交的评估资料由本中心统一保存和归档，保存期限不少于 3 年。

6 附则

本程序规则自实施日起可进行现场验证，持续改进。